ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIROLAMO" VENEZIA
Venezia, Cannaregio 3022/A, CAP 30121 Tel. 041 717336 – fax 041 721789
e – mail VEIC84200T@istruzione.it PEC VEIC84200T@pec.istruzione.it
Codice Scuola VEIC84200T Codice Fiscale 94071400272
Codice Univoco Ufficio: UF0I22

REGOLAMENTO RECANTE LA DISCIPLINA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AD ESPERTI ESTERNI

Aggiornato con riferimento al D.I. n. 129 del 28/08/2018

Adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n.03 del 16/04/2019

REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
Criteri per la stipula dei contratti di prestazione d'opera con esperti

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59:
VISTO il D.M. n. 129/2018 art. 43 comma 3 il quale prevede il divieto alle Istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTO il D.I. n. 129/2018, art. 45, il quale prevede che il Consiglio di istituto disciplini nel regolamento di istituto le procedure e i criteri di scelta del contraente, al fine di garantire la qualità della prestazione, nonché il limite massimo dei compensi attribuibili in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto;
VISTA la legge n. 241/90, norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti;
VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
VISTO il D.Lgs n. 33 del 14/03/2013, relativo gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

DELIBERA

il seguente regolamento che va a costituire parte integrante del regolamento di istituto.

Art. 1 - Finalità ed ambito di applicazione
Il presente regolamento disciplina, ai sensi dell'art.45 del D.I. n.129 del 28/08/2018, le modalità ed i criteri per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo quali le collaborazioni di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività ed insegnamenti che richiedano specifiche e peculiari competenze professionali, nell'ambito della programmazione delle attività e dei progetti per l'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa, anche al fine di garantire l'accertamento della sussistenza dei requisiti di legittimità per il loro conferimento come definito dall'art.7, comma 6, del D.L.vo 30/03/2001, n.165, come integrato dall'art.32 del D.L. 04/07/2006, n.223, convertito dalla legge 04/08/2006, n.248 e dall'art.3, comma 76 della L.24/12/2007, n.244, e modificato dall'art.46 del testo coordinato del decreto legge 25 giugno 2008, n.112.

Art.2 - Criteri e condizioni per la stipula dei contratti
1. I contratti o gli incarichi con collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell'art.44, comma 4, del D.I. n.129/2018, solo qualora non siano reperibili nel personale della scuola le specifiche competenze professionali richieste.
2. Il personale esterno individuato secondo le procedure oltre definite non dovrà avere rapporti di parentela o affinità entro il 3^ grado con dipendenti dell'Istituto.

Art.3 – Tipologie contrattuali

Nel caso in cui l'istituzione scolastica, in presenza delle condizioni previste nel presente Regolamento, si avvalga di esperti estranei all'amministrazione, con gli stessi può stipulare, a seconda delle modalità e della tempistica dell'attività oggetto dell'incarico, le seguenti tipologie contrattuali:

a) contratti di prestazione d'opera professionale con professionisti che abitualmente esercitano le attività oggetto dell'incarico;

b) contratti di prestazione autonoma occasionale con esperti che effettuino prestazioni di lavoro autonomo occasionale non rientranti nell'oggetto dell'arte o professione abitualmente esercitata;

Art. 4 -- Pubblicazione degli avvisi di selezione

Il dirigente scolastico, sulla base di quanto previsto dal Piano dell'Offerta Formativa e di quanto deliberato nel programma annuale, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere conferiti contratti con esperti esterni e ne dà informazione con uno o più avvisi da pubblicare all'Albo Pretorio informatico della scuola, come previsto dall'art. 32 della *Legge 18 giugno 2009, n. 69 "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile"* .;

1. Gli avvisi dovranno indicare modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati, la documentazione da produrre, nonché l'elenco dei contratti che si intende stipulare. Per ciascun contratto dovrà essere specificato:
   - l'oggetto della prestazione
   - la durata del contratto;
   - l'eventuale corrispettivo proposto per la prestazione.

Art. 4 -Individuazione dei contraenti

1. I contraenti cui conferire il contratto sono selezionati dal Dirigente mediante valutazione comparativa della documentazione presentata da ogni candidato, fatte salve le verifiche previste per legge sulle dichiarazioni personali.
2. Ogni candidato dovrà specificare:
   - I titoli culturali posseduti alla data della richiesta.
   - Le esperienze professionali realizzate.
   - Le pubblicazioni.
   - Eventuali strumenti, materiali o attrezzature che potrà fornire per la realizzazione del potenziamento di offerta formativa prevista dal bando di cui al precedente comma 1 dell'art. 3.
3. Il bando dovrà specificare i criteri cui il Dirigente farà riferimento per l'individuazione dell'esperto.

Art. 5 - Determinazione del compenso

1. I compensi lordi orari per le prestazioni previste dai contratti, in caso di attività didattiche o di azioni formative rivolte al personale, sono determinati dalla Tabella dei compensi di cui all'art. 8.

Art. 6 - Stipula del contratto

1. Nei confronti dei candidati selezionati il Dirigente provvede alla stipula del contratto.
   Nel contratto devono essere specificati:
   - oggetto della prestazione, dando evidenza, tra l'altro, all'impegno orario complessivo previsto o all'obiettivo da raggiungere in caso di contratto forfetario;
   - termini di inizio e di conclusione della prestazione;
   - il corrispettivo della prestazione, indicato al netto dell'IVA, se dovuta, e dei contributi previdenziale e fiscale a carico dell'amministrazione;
   - le modalità di pagamento del corrispettivo;
   - le cause che danno luogo alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C. e le condizioni per il ricorso delle parti al recesso unilaterale.
2. I titolari del contratto assumono l`onere di assolvere a tutti i doveri previsti dalla normativa vigente.
3. La natura giuridica del rapporto che si instaura con il contratto è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale. La disciplina che lo regola è stabilita dagli artt.2222 e seguenti del C.C.
4. I contratti. disciplinati dal presente regolamento costituiscono prestazioni occasionali e sono assoggettati al corrispondente regime fiscale e previdenziale, in dipendenza anche della posizione del contraente e non danno luogo a diritti in ordine all`accesso nei ruoli della scuola.
5. I contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore ad un anno e sono rinnovabili.

6. È istituito presso la segreteria della scuola un registro dei contratti nel quale sono indicati i nominativi dei professionisti incaricati, l'importo dei compensi corrisposti e l'oggetto dell'incarico.
7.

Art. 7 - Autorizzazione per i dipendenti pubblici e comunicazione alla funzione pubblica

1. Ai fini della stipula dei contratti disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. L. vo 30/3/2001, n. 165.
2. L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art. 53, commi da 12 a 16 del citato D. L. vo n. 165/2001.

Art. 8 – Tabella dei compensi nel caso di contratti per attività realizzate da esperti esterni alla scuola per attività didattiche o per formazione.

1. E' definita la tabella 1 indicante i compensi massimi Lordo Stato da erogare al personale interno all'amministrazione e ai collaboratori esterni secondo quanto previsto dal D.I. n. 326 del 12/10/95 tutt'ora in vigore per iniziative di formazione e aggiornamento del personale, svolte da personale della scuola e/o da collaboratori esterni

Tipo attività	**Compenso orario/giornaliero massimo lordo dipendente**	**Ritenute a carico Istituto per personale interno (32,70%)**	**Ritenute a carico Istituto per personale esterno (8,50%)**	**Costo totale a carico istituto per personale interno**	**Costo totale a carico istituto per personale esterno**
	Euro	Euro	Euro	Euro	Euro
Direzione (compenso giornaliero)	41,32	13,51	3,51	**54,83**	**44,83**
Progettazione	41,32	13,51	3,51	**54,83**	**44,83**
Docenza	41,32	13,51	3,51	**54,83**	**44,83**
Assistenza coord.	25,82	8,44	2,19	**34,26**	**28,01**

Tab. 1

2. E' definita la tabella 2 indicante i compensi massimi Lordo Stato da erogare al personale collaboratore esterno secondo quanto previsto dal D.I. n. 326 del 12/10/95 tutt'ora in vigore per iniziative con gli alunni (di insegnamento o funzionali all'insegnamento)che prevedono attivita' svolte da personale della scuola e/o da collaboratori esterni

Tipo attività	**Compenso orario/giornaliero massimo lordo dipendente**	**Ritenute a carico Istituto per personale interno (32,70%)**	**Ritenute a carico Istituto per personale esterno (8,50%)**	**COSTO TOTALE A CARICO ISTITUTO PER PERSONALE INTERNO**	**COSTO TOTALE A CARICO ISTITUTO PER PERSONALE ESTERNO**
	Euro	Euro	Euro	Euro	Euro
Attività di insegnamento	35,00	11,45	2,98	**46,45**	**37,98**
Attività funzionali all'insegnamento	17,50	5,72	1,49	**23,22**	**18,99**

Tab. 2

3. E' definite la tabella 3 indicante gli importi massimi per il rimborso delle spese sostenute dai collaboratori esterni per lo svolgimento presso l'Istituto Comprensivo "San Girolamo" di iniziative di formazione e aggiornamento del personale e di attività con gli alunni di insegnamento e funzionali all'insegnamento:

Viaggio in treno	Su presentazione biglietto ferroviario è previsto un rimborso massimo pari al costo del biglietto Trenitalia di 2^ classe dalla stazione ferroviaria + vicina alla località di residenza e ritorno
Utilizzo di mezzo proprio	è previsto un rimborso massimo pari al costo del biglietto Trenitalia di 2^ classe dalla stazione ferroviaria + vicina alla località di residenza e ritorno
Vitto	Su presentazione di documentazione fiscale Il rimborso è previsto soltanto nel caso di impegno giornaliero superiore alle 8 ore ed è stabilito nella misura massima di € 23,00 per ogni pasto.
Alloggio	Su presentazione di idonea documentazione è previsto il rimborso solo nel caso in cui l'iniziativa si concluda oltre le ore 19:30 e la residenza del docente o formatore si trovi a più di 200 Km dalla sede di svolgimento dell'attività

Adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 03 del 16/04/2019



firmato digitalmente da ALBERTO SOLESIN SLSLRT52B11L736F C = IT MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA CU IPA Istsc_veic84200t